

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ИНСТИТУТ ВЕРХНЕВОЛЖЬЕ"

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «Институт Верхневолжье»

И.Н. Аксенова
2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г.Тверь
2019 год

Область применения

Настоящее Положение о Правилах приема слушателей на обучение регламентирует порядок приема слушателей в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Институт Верхневолжье» (далее по тексту – Организация).

Нормативные ссылки

Настоящее Положение о Правилах приема слушателей на обучение (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2003 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Организации;
- Уставом Организации.

1. Термины, определения и сокращения

В Положении применяются следующие термины и определения:

Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании, не сопровождается повышением уровня образования.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся .

Слушатель (обучающийся) – лицо, зачисленное на обучение и осваивающее дополнительную профессиональную программу.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Программа повышения квалификации – это программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки – это программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Дополнительная общеразвивающая программа - программа, реализующаяся за пределами основных образовательных программ и направленная на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, создания основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

2. Общие положения

2.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются: - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3 Исполнитель предоставляет право Заказчику ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности по конкретным направлениям обучения, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка Организации, настоящим Положением, а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4 Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется без вступительных испытаний на безконкурсной основе.

3. Порядок приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

3.1 Прием слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования ведется в течение всего календарного года.

3.2 Желающие обучаться по программам дополнительного профессионального образования предоставляют на рассмотрение следующие документы:

- заявление о приеме на обучение от физического лица (Приложение 1);
- заявление о приеме на обучение от юридического лица (Приложение 3);
- копию паспорта;
- копию документа об образовании;
- копию свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- карточка организации (в случае заключения договора с юридическим лицом).

3.3 На основании заявления о приеме на обучение и предоставленных документов со слушателем, физическим или юридическим лицом, направляющим слушателя на обучение, заключается договор об оказании платных образовательных услуг (Приложение 4, приложение 5).

3.4 Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) слушателя,
- адрес его места жительства слушателя и телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору и если обучающийся представил данные сведения);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и слушателя;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительности обучения);
- вид документа, выдаваемого слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4. Порядок зачисления.

4.1 Зачисление слушателя на обучение оформляется приказом директора Организации на основании заключенного договора в течение 5 рабочих дней с даты заключения договора.

4.2 На каждого зачисленного на обучение слушателя или на группу слушателей формируется «Личное дело», в состав которого входят следующие документы:

- заявление о приеме на обучение;
- анкета слушателя (Приложение 2);
- копия паспорта;
- копия документа об образовании;
- копия свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- копия договора об оказании платных образовательных услуг с приложениями (Приложение 4,5);
- приказ о зачислении на обучение;
- приказ о выпуске;
- результаты итоговой аттестации.

Возможно включать в дело другие документы, которые заказчик изъявил желание предоставить.

4.3 Договор об оказании платных образовательных услуг и протоколы итоговых аттестаций могут размещаться в личном деле или подшиваются в отдельные папки.

5. Права Исполнителя, Заказчика и Слушателя.

5.1 Исполнитель вправе:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Слушателя;

5.1.2. Применять к слушателю меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя;

5.2 Заказчик вправе:

5.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, самостоятельно знакомиться с локальными актами образовательного учреждения, размещенными на официальном сайте Организации и знакомить с локальными актами слушателя, который обучается за счет заказчика.

5.3 Слушатель вправе:

5.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг; самостоятельно знакомиться с локальными актами образовательного учреждения, размещенными на официальном сайте Организации.

5.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

5.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

5.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

6. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Слушателя

6.1 Исполнитель обязан:

6.1.1. Зачислить Слушателя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя дополнительной профессиональной программы;

6.1.2. Донести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг;

6.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренным договором. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями (при их наличии), учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

6.1.4. Обеспечить Слушателю предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

6.1.5. Сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных договором);

6.1.6. Принимать от Слушателя и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

6.1.7. Обеспечить слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану и здоровья.

6.2 Заказчик обязан:

6.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Слушателю образовательные услуги в размере и порядке, определенных договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

6.2.2. В случае отказа от исполнения Договора об оказании платных образовательных услуг извещать Исполнителя в письменной форме;

6.2.3. Возмещать ущерб, причиненный Слушателем имуществу Исполнителя, в соответствии с Законодательством Российской Федерации;

6.2.4. После оказания услуг в полном объеме Исполнитель передает Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение пяти рабочих дней после окончания обучения и полной оплаты услуг по договору. В случае отсутствия претензий по качеству оказанных услуг Заказчик подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг и передает Исполнителю второй экземпляр.

6.3 Слушатель обязан соблюдать следующие требования:

6.3.1. Выполнять все задания, предусмотренные учебным планом, в том числе сдавать зачеты (экзамены), проходить стажировку, итоговую аттестацию и выполнять иные требования, предусмотренные учебным планом программы.

6.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;

6.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями (при их наличии) и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя;

6.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя;

6.3.5. С уважением относиться к профессорско-преподавательскому составу и сотрудникам Исполнителя, не допускать никаких форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, покушения на их жизнь и здоровье;

6.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

Форма заявления на обучение от физического лица

Директору Автономной некоммерческой организации
 дополнительного профессионального образования
 «Институт «Верхневолжье» Аксеновой И.Н.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обучить меня по следующим направлениям:

Ф.И.О.	Дата рождения	Наименование программы, по которой будет проходить обучение	Количество часов	Форма обучения

Подтверждаю, что ознакомился на сайте Организации с:

- уставом образовательного учреждения;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- положениями: о приеме, отчислении, переводе, восстановлении, дистанционном обучении, промежуточной и итоговой аттестации, выдачи документов об образовании, об оказании платных образовательных услуг и согласен на обработку моих персональных данных:
- Фамилия, имя, отчество;
- Место, год и дата рождения;
- Адрес по прописке;
- Адрес проживания (реальный);
- Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- Информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);
- Данные о повышении квалификации, а именно на совершение действий, предусмотренных в пункте 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", содержащихся в настоящем заявлении, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, с использованием средств автоматизации. Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления в исполнительный орган не менее чем за три месяца до даты отзыва согласия.

Контактный телефон: _____

Электронная почта: _____

Подпись _____ Дата _____

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
(АНО ДПО «Институт Верхневолжье»)**

АНКЕТА СЛУШАТЕЛЯ

Наименование программы _____
_____»,

Длительность _____ часа

Ф.И.О. слушателя полностью _____

1.	Пол	
2.	Имя, отчество и фамилия слушателя в дательном падеже (это необходимо для правильного заполнения документов, выдаваемых по окончанию обучения)	
3.	Год рождения, место рождения	
4.	Место работы (где и в какой должности) или учебы	
5.	Образование (какое учебное заведение окончил, когда и где)	
6.	Документ об образовании (высшем или среднем профессиональном)- тип документа, номер, серия, когда и кем выдан (либо приложить копию данного документа)	
7.	Телефон, адрес электронной почты	

«__» _____ 20__ год _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Анкета заполнена слушателем самостоятельно.

К анкете прилагаются:

1. Копия паспорта (страница с фотографией и регистрацией);
2. Копия документа об образовании;
3. Копия документа, подтверждающего смену фамилии, имени.

Форма заявления на обучение от юридического лица

Директору Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт Верхневолжье» Аксеновой И.Н.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим обучить наших сотрудников по следующим направлениям:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность, занимаемая в организации	Имеющееся образование	Наименование программы, по которой будет проходить обучение	Количество часов	Форма обучения

Подтверждаю, что обязуюсь ознакомить вышеперечисленных сотрудников на официальном сайте Организации с:

- уставом образовательного учреждения;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- положениями: о приеме, отчислении, переводе, восстановлении, дистанционном обучении, промежуточной и итоговой аттестации, выдачи документов об образовании, об оказании платных образовательных услуг.

Ответственный за организацию обучения (ФИО): _____

Контактный телефон: _____

Электронная почта: _____

Руководитель _____

Форма договора об образовании для юридических лиц

ДОГОВОР № ____ -20__

об оказании платных образовательных услуг

г. Тверь

«__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт Верхневолжье» (АНО ДПО «Институт Верхневолжье», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 21.05.2019 №30, в лице директора Аксеновой Ирины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании Устава, далее – Заказчик, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить подготовку Обучающихся в количестве ____ (количество обучающихся) человека по (название программы) _____ в соответствии с учебными планами и программами Исполнителя. Период обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет с _____ по _____. Длительность обучения – _____ часов. Форма обучения – _____ (очно или дистанционно).

1.2 После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации выдается документ об окончании обучения установленного образца (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации и т.д.).

1.3 Место оказания услуг – Тверская область г. Тверь ул. Советская д. 36.

2. Права Исполнителя и Заказчика.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3. Обязанности Исполнителя и Заказчика.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в качестве обучающегося (слушателя курсовой подготовки).

3.1.2. Ознакомить Обучающегося с учредительными документами Исполнителя, наличием (отсутствием) государственной аккредитации по образовательной программе, избранной Обучающимся.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика оплату за образовательные услуги.

3.1.7. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно внести плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенным настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающихся составляет _____ (_____) рублей 00 копеек. НДС не облагается, в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения, в соответствии со ст. 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2. Оплата производится Заказчиком в размере 100% не позднее 5 рабочих дней в кассу Исполнителя наличными денежными средствами, с момента выставления счёта Исполнителем (данный пункт договора может быть изменен по договоренности сторон).

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: -установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию; -просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; -невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в недельный срок недостатки образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору: -назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг; -потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг; -расторгнуть договор.

6.5. Если Заказчик не оплатил стоимость образовательных услуг, Исполнитель имеет право не выдавать документ об окончании обучения Обучающемуся до момента оплаты (поступления денежных средств в кассу Исполнителя), а также требовать возмещения затрат, связанных с предоставленной образовательной услугой согласно законодательству РФ.

7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. Договор действителен до «___» _____ 20__ г.

8. Заключительные положения

8.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Исполнителя и доводится до сведения Обучающегося.

8.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.

8.3. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.

8.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

8.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПОРЯДОК ИХ ОБРАБОТКИ.

9.1. Исполнитель осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных Заказчика и Обучающихся (ФИО, адреса проживания, паспортных данных, года рождения, месяца рождения, даты рождения, места рождения, мобильного телефона, электронной почты, данных об образовании), с использованием средств автоматизации или без использования таковых, в целях исполнения настоящего договора в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года 152-ФЗ "О персональных данных" (часть 2 статьи 6).

9.2. Указанные персональные данные предоставляются Заказчиком и Обучающимися и обрабатываются Исполнителем в период действия договора и (или) до окончания действия обязательств Сторон в целях исполнения настоящего договора на оказание услуг связи, осуществления расчета за услуги связи, рассмотрения заявлений и предложений, осуществлении информационно- справочного обслуживания, информирования о новых услугах, специальных акциях и предложениях, передачи персональных данных Заказчика и Обучающихся в органы государственной власти и правоохранительные органы по запросам таких органов.

9.3. Хранение Исполнителем персональных данных в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, осуществляется не более 3х лет или до подачи заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

9.4 Исполнитель в период действия договора и до окончания действия обязательств Сторон обеспечивает конфиденциальность персональных данных, а по достижению предельных сроков хранения документации, содержащих такие сведения, установленных в соответствии с законодательством для целей хранения, - их уничтожение.

9.5. Политика в отношении обработки персональных данных Заказчика и Обучающихся размещена на официальном сайте Исполнителя.
9.6. Согласие на обработку персональных данных находится в Приложении №2 к настоящему Договору.

10. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт Верхневолжье» (АНО ДПО «Институт Верхневолжье») Юридический адрес: 170021, Тверская область г. Тверь ул. Большая Зуевская д.36 ИНН:6952311900, КПП: 695201001, ОГРН:1176952008518, р/с 40703810107100001158, открытый ПАО АКБ «Авангард», кор. Счет:3010181000000000201, БИК: 044525201 Директор _____/И.Н.Аксенова/	

Приложение № 1 к договору

№ ____ -20__ от «__» _____ 20__ г.

Список сотрудников, направленных на обучение

№ п/п	ФИО	Программа обучения

Приложение №2 к договору

«№ ____ -20__ от «__» _____ 20__ г.

Список сотрудников, подтверждающих согласие на обработку персональных данных

№ п/п	ФИО	Подпись

Форма договора об образовании для физических лиц

ДОГОВОР № _____-201_

об оказании платных образовательных услуг

г. Тверь

«___» _____ 201_ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт Верхневолжье» (АНО ДПО «Институт Верхневолжье», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 21.05.2019 №30, в лице директора Аксеновой Ирины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____, далее – Обучающийся, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Обучающийся обязуется оплатить обучение по программе - _____ в соответствии с учебными планами и программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения программы на момент подписания договора составляет _____ часов. Срок обучения в соответствии с рабочим (индивидуальным) учебным планом составляет _____ по _____ г. Форма обучения – _____. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается документ установленного (указывается наименование документа, например – диплом о профессиональной переподготовке) образца. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Права Исполнителя, Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Обучающийся вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Получать образовательные услуги, предоставляемые Исполнителем и не входящие в образовательную программу, на основании отдельного договора.

2.3.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в качестве обучающегося (слушателя курсовой подготовки).

3.1.2. Ознакомить Обучающегося с учредительными документами Исполнителя, наличием (отсутствием) государственной аккредитации по образовательной программе, избранной Обучающимся.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося оплату за образовательные услуги.

3.1.7. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей. Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями

3.2. Обучающийся обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенном настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

3.2.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем и обучающимися и (или) их

родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3.2.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Исполнителя.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

3.3.3. При поступлении в образовательную организацию и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.

3.3.4. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом Исполнителя.

3.3.5. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-- хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (сумма прописью) рублей 00 копеек. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период .

4.2. Оплата производится не позднее 5 рабочих дней, путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя Заказчиком с момента подписания настоящего договора.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

5.5. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. Ответственность Исполнителя, Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в недельный срок недостатки образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору: - Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг; - Потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг; - Расторгнуть договор.

6.5. Если Заказчик не оплатил стоимость образовательных услуг, Исполнитель имеет право не выдавать документ об окончании обучения Обучающемуся до момента оплаты (поступления денежных средств на счет Исполнителя), а также требовать возмещения затрат, связанных с предоставленной образовательной услугой.

7. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Исполнителя и доводится до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт Верхневолжье» (АНО ДПО «Институт Верхневолжье») Юридический адрес: 170021, Тверская область г. Тверь ул. Большая Зуевская д.36 ИНН:6952311900, КПП: 695201001, ОГРН:1176952008518, р/с 40703810107100001158, открытый ПАО АКБ «Авангард», кор. Счет:30101810000000000201, БИК: 044525201 Директор _____/И.Н.Аксенова/	

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт Верхневолжье»
(АНО ДПО «Институт Верхневолжье»**

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных слушателей отделения дополнительного
профессионального образования**

Я(далее – Субъект), _____
(фамилия, имя, отчество) , документ, удостоверяющий личность _____ серия
_____ № _____ (вид документа) _____ выдан
_____ (кем и
когда), _____ зарегистрированный _____ (ая) _____ по _____ адресу:
_____, даю свое согласие Автономной
некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт
Верхневолжье» (далее – Оператор на обработку моих персональных данных, на следующих
условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях:
 - приёма, обучения и выпуска слушателей отделения дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом Оператора;
 - ведения учёта личных дел слушателей отделения ДПО, а также хранение личных дел в архиве на бумажных и/или электронных носителях, в автоматизированных системах обработки данных;
 - ведения учёта результатов освоения слушателями отделения ДПО образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях, в автоматизированных системах обработки данных;
 - выдачи дипломов о профессиональной переподготовке, сертификатов специалиста, удостоверений о повышении квалификации;
 - выдачи справок по запросу Субъекта, работодателей, органов государственного управления и иных сведений в соответствии с законодательством РФ;
 - планирования, организации, регулирования и контроля деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования;

– восстановления и выдачи дубликатов документов, подтверждающих образование, в случае их утери.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан);
- дата рождения (число, месяц, год рождения);
- место рождения;
- адрес регистрации (прописки);
- адрес фактического проживания;
- телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);
- информация о трудовой деятельности (место работы, должность, период работы, трудовой стаж);
- информация об образовании (уровень, специальность, профессия, квалификация, наименование образовательного учреждения, форма обучения, дата окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, серия, номер, дата выдачи);
- информация о месте обучения (программа профессиональной переподготовки, цикл специализации и/или усовершенствования; – сведения об оценках, успеваемости и посещаемости.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, в том числе на совершение следующих действий: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством РФ.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент на основании письменного сообщения в произвольной форме, если иное не установлено законодательством РФ.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ) «О персональных данных».

Субъект персональных данных:

на обработку моих персональных данных

согласен (согласна) / не согласен (не согласна)

«____» _____ 20__ г. _____

Акт об оказании услуг

г. Тверь _____ « ____ » _____ 201__ года.
 Гр. _____ года
 рождения, уроженка _____,
 зарегистрирована _____ по _____ адресу:

 паспорт серия _____ номер _____, выдан когда _____,
 кем _____, именуемый
 в дальнейшем «Заказчик», и Автономная некоммерческая организация
 дополнительного профессионального образования «Институт Верхневолжье»
 (АНО ДПО «Институт Верхневолжье», именуемое в дальнейшем
 «Исполнитель», в лице директора Аксеновой Ирины Николаевны,
 действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе –
 Стороны, составили настоящий акт об оказании услуг о следующем:

1. « ____ » _____ 20__ года между Заказчиком и Исполнителем был заключен Договор на оказание платных образовательных услуг по программе профессиональной переподготовки;
2. В установленные Договором сроки, Исполнитель провел занятия с Заказчиком по _____ программе _____, в объеме _____ академических часов;
3. На основании изложенного Стороны заявляют, что услуги по Договору оказаны в полном объеме, надлежащего качества, претензий у Сторон по исполнению Договора нет;
4. Настоящий акт об оказании платных дополнительных образовательных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
5. Выполнены услуги по Договору оказания платных дополнительных образовательных услуг на сумму _____ руб.00 коп.(без НДС).

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт Верхневолжье» (АНО ДПО «Институт Верхневолжье» Юридический адрес: 170021, Тверская область г. Тверь ул. Большая Зуевская д.36 ИНН:6952311900, КПП: 695201001, ОГРН:1176952008518, _____ р/с 40703810107100001158, открытый ПАО АКБ «Авангард», _____ кор. Счет:3010181000000000201, БИК: 044525201 Директор _____/И.Н.Аксенова/	

